Aika 23.11.2026, klo 16:00

Paikka Kunnanhallituksen huone / Teams

Käsiteltävät asiat

§ 52 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

§ 53 Pöytäkirjan tarkastus

§ 54 Hyvinvointipalvelujen talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029

§ 55 Lisätalousarvioesitys: varhaiskasvatus

§ 56 Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma ajalta 1.1.-30.9.2026

§ 57 Koulukuljetukset 2027

§ 58 Valtuustoaloite: Puumalan historia osa 3

§ 59 Lasten ja nuorten harrastusstipendien myöntäminen Puumala-rahastosta 2026

§ 60 Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu keväällä 2027

§ 61 Ilmoitusasiat

Osallistujat

Airi Tella, puheenjohtaja
Marjo Montonen, 1. varapuheenjohtaja
MariAnne Hautaniemi, sihteeri
Kaija Hannula
Katri Huhtala
Oiva Kiljunen
Kari Laamanen
Samu Virtanen
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Miko Luukkonen, nuorisovaltuuston edustaja
Nemi Luukkonen, nuorisovaltuuston edustaja
Olli Luukkonen, kunnanhallituksen pj
Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja
Mette Virtanen, nuorisovaltuuston edustaja

§ 52
Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:

MariAnne Hautaniemi, marianne.hautaniemi@puumala.fi

Esityslista on lähetettävä hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti ke 18.11.2026.

§ 53
Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelijat / lisätiedot:

MariAnne Hautaniemi, marianne.hautaniemi@puumala.fi

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

§ 54
Hyvinvointipalvelujen talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029

PuuDno-2026-121

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, tuomo.tenhunen@puumala.fi

Liitteet

1 §54 Liite 1_Hyvinvointipalv. talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma v. 2028-2029
2 §54 Liite 2_Tavoite- ja toimenpidetaulukko vuodelle 2027

Kunnanhallitus hyväksyi 29.6.2026 § 114 talousarvion 2027 laadintaohjeen vastuualuekohtaisine teknisine raameineen vuoden 2027 talousarviosuunnitelman pohjaksi. Hyvinvointipalveluiden eri yksiköt ovat valmistelleet vastuualuekohtaisen talousarvioesityksen.

Hyvinvointipalveluiden (ulk.) talousarvion toimintakatteen raamiksi esitettiin kokonaisuudessaan 3 582 003 €. Laadittu talousarvioesitys on 3 779 468 €.

Opetuspalvelut ovat isoin toimintayksikkö. Laadittu talousarvioesitys on 2 028 803 € ja ylittää talousarvioraamin (1 910 000 €). Ylitys perustuu pääosin koulukuljetusten kustannuksien kasvulla.

Varhaiskasvatukseen laaditussa talousarvioesityksen toimintakatteessa 966 308 € on ylitystä noin annettuun raamiin (827 145€) nähden. Palkkakustannusten nousu selittyy palvelun kysynnän kasvulla.

Nuoriso- ja liikuntapalveluille on toimintakatteeksi budjetoitu 213 170 € , kunnanhallituksen raamin ollessa 182 456 €. Budjetointia on vaikeuttanut hankerahoituksen päätösten ajoittuminen loppuvuoteen.

Aikuiskoulutuspalveluissa talousarvio toimintakatteen osalta on 238 777€ Aikuiskoulutuspalveluissa on lisätty kurssimaksutuottojen kasvua. Lisäksi palvelusihteerin palkasta osa on kohdennettu kulttuuripalvelujen toimialalle.

Kirjasto- ja kulttuuripalveluille budjetoidaan toimintakatteeksi 244 241 €. Kustannuksia lisää uusi kirjasto- ja kulttuuritilan vuokra.

Talousarvion laadinnan yhteydessä on koottu Puumalan kuntastrategiaan pohjaava tavoite- ja toimenpidetaulukko vuodelle 2027. Näiden lisäksi vastuualueet määrittävät toiminnalleen kriittiset tunnusluvut. Näitä seurataan vuosittain ja niiden tehtävänä on antaa päätöksenteon tueksi riittävää tietoa vastuualueiden talouden ja toiminnan kehityksestä. Hyvinvointipalvelujen talousarvioehdotus vuodelle 2027 ja koko kunnan kuntastrategiasta johdettu tavoite- ja toimenpidetaulukko vuodelle 2027 ovat tämän pykälän liitteenä. Talousarvion perustelut löytyvät oheismateriaalista.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Puumalan kunnan hyvinvointipalvelujen vuoden 2027 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2028–2029

taloussuunnitelmaehdotuksen. Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen: Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointipalvelujen vuoden 2027 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2028–2029 taloussuunnitelmaehdotuksen.

§ 55
Lisätalousarvioesitys: varhaiskasvatus

PuuDno-2026-121

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, tuomo.tenhunen@puumala.fi

Varhaiskasvatuspalveluiden toimialalla on vuoden 2026 talousarvio ylittymässä kasvaneen palvelukysynnän johdosta. Kasvaneet kustannukset johtuvat lisääntyneestä työvoiman tarpeesta. Lisääntyneen työvoiman tarpeen osalta on täyttöluvat asianmukaisesti haettu, perusteltu ja myönnetty. Vuoden 2026 talousarvioon oli budjetoitu toimialalle toimintakatteeksi 699 637 €. Tilikauden ennuste näyttää tällä hetkellä päättyvän noin 784 229 €:n. Lisätalousarvion tarve olisi näin laskennallisesti noin 85 000 €.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen: Valtuusto päättää hyväksyä varhaiskasvatuspalveluiden toimialalle 85 000 €:n lisätalousarvion vuodelle 2026.

§ 56
Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma ajalta 1.1.-30.9.2026

PuuDno-2025-235

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, tuomo.tenhunen@puumala.fi

Liitteet

1 §56 Liite 1_Talousarvion toteuma 1.1. - 30.9.2026

Liitteessä olevassa taulukossa on esitetty hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma ajalta 1.1.-30.9.2026 vastuualueittain. Toteuma-ajankohdan mukainen vertailuprosentti on 75.

Tilikauden tasaisen vauhdin ennusteen mukaan vuoden 2026 talousarvion toteuma pysyy kokonaisuutena suunnitellun suuruisena. Ilman lisätalousarvioesitystä varhaiskasvatuspalvelut olisivat ylittämässä kustannuspaikkakohtaisen talousarvionsa. Tämä selittyy positiivisella varhaiskasvatuspaikkojen lisääntymisellä, jolloin on jouduttu täyttölupamenettelyn kautta palkkaamaan lisää henkilökuntaa jo toisena vuotena perättäin.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuman ajalta 1.1.-30.9.2026 tietoonsa saatetuksi.

§ 57
Koulukuljetukset 2027

PuuDno-2026-204

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, tuomo.tenhunen@puumala.fi

Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta päätti käyttää optio-oikeutta lukuvuoden 2026-2027 koulukuljetusten osalta. Lukuvuodesta 2027-2028 eteenpäin tulee koulukuljetukset suunnitella ja järjestää uudelleen. Vuosittaiset kustannukset kuljetuksille ylittävät Hankintalain 26 §:n mukaisen EU-kynnysarvon. Kilpailutuksen valmistelu vaatii erityisosaamista, aikaa ja asiantuntijapalvelua.

Puumalan kunta on osaomistaja julkisomisteisessa yhteishankintayksikkö Sansiassa. Yritys tarjoaa omistaja-asiakkaalle laajat hankintapalvelut, jotka sisältävät hankintojen suunnittelun, hankintalain mukaisen kilpailutuksen sekä hankintasopimusten hallinnoinnin. Lisäksi yritys tarjoaa asiantuntijapalveluja sekä laki- ja koulutuspalveluja asiakkaiden oman hankintatoiminnan tueksi.

Koulukuljetushankinnan kilpailutuksen valmistelu Sansialla alkaa kirjallisella toimeksiannolla, joka vasta kun kunnassa on virallisesti päätetty antaa hankinta Sansialle. Toimeksiannolle nimetään hankinta-asiantuntija, joka toimii projektin vetäjänä.

Puumalan kunnan hallintosäännön 20§:n mukaan päätöksen kuljetushankinnasta tekee hyvinvointilautakunta, jonka alaisuuteen koulukuljetusasiat kuuluvat. Hyvinvointilautakunnan tulee siis päättää myös koulukuljetuskilpailutuksen toimeksiannosta Sansialle.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää antaa Sansia Oy:lle toimeksiannon Puumalan kunnan koulukuljetusten kilpailutuksesta lukuvuodesta 2027-2028 eteenpäin, enintään viideksi lukuvuodeksi sisältäen optiovuodet.

Kunnanhallitus, § 59,24.03.2025
Hyvinvointilautakunta, § 50,16.09.2025
Hyvinvointilautakunta, § 41,17.08.2026
Hyvinvointilautakunta, § 58, 23.11.2026

§ 58
Valtuustoaloite: Puumalan historia osa 3

PuuDno-2025-1

Kunnanhallitus, 24.03.2025, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Keskustan valtuustoryhmän 17.2.2025 päivätyssä aloitteessa esitetään seuraavaa:

"Keskustan valtuustoryhmä esittää, että laitetaan Puumala historia 3. osan teko vireille. Nykyiset historiakirjat 1 ja 2 kattavat Puumalan historian 1960-luvulle asti. Kunnan historia olisi hyvä saada talteen, kun vielä on keskuudessamme henkilöitä, jotka muistavat asioita ja tapahtumia 1960-luvulta lähtien.

Historian tekemiseen voitaisiin nimetä ohjausryhmä tai toimikunta jolla on tietämystä Puumalan vanhoista asioista."

Ehdotus
Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen valmisteltavaksi hyvinvointipalveluiden toimialalle.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta, 16.09.2025, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, tuomo.tenhunen@puumala.fi

Puumalan historia osa I ja II valmistuivat 1960-luvulla. Valtuustoaloitteessa mainitun III:n osan olisi tarkoitus tuoda Puumalan historia kuusikymmenluvun alusta nykypäivään. Puumalan historian aikaisemmat osat ovat kirjoittaneet tunnetut ja meritoituneet tutkijat ja kirjailijat. Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja on ollut yhteydessä tieto Finlandia voittaja Ville Kivimäkeen, joka on antanut ensivaiheen konsultointia historia teoksen valmisteluun. Varovainen arvio työn valmistumiseen aloituksesta lopetukseen on noin kaksi vuotta. Puumalan historia osa III vaatii perusteellisen arvioinnin työn luonteesta, laadusta ja kustannuksista. Tätä varten olisi tarkoituksenmukaista perustaa työryhmä hallinnoimaan kyseistä kirjaprojektia.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja kokoaa työryhmän hallinnoimaan Puumalan historia osa III:n projektia. Työryhmän tulee esittää lautakunnalle kustannusarviot erilaisista vaihtoehdoista.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta, 17.08.2026, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, tuomo.tenhunen@puumala.fi

Hyvinvointilautakunnan asettama työryhmä on tutkinut erilaisia vaihtoehtoja Puumalan historia vol. 3. teettämiseksi valtuustoaloitteen mukaisesti. Onnistuneen tilaushistorian toteutukseen vaaditaan huolellista valmistelua, jonka aikana hahmotetaan teoksen luonne ja turvataan hankkeen taloudelliset resurssit. Puumalan kunnan tulee tilaajana ensiksi ratkaista, ryhdytäänkö valmistelemaan tieteelliset kriteerit täyttävää historiateosta vai kevyemmin toteutettua historiikkia. Suomen historiallisen seuran alaisuudessa toimivan tilaushistoriakeskuksen mukaan tilaushistorian päätoteutustapoja on kolme.

1. Korkealaatuinen ja vaativa historiankirjoitus

Tieteellinen, alkuperäislähteisiin ja niiden dokumentointiin perustuva, kohdetta ja lähteitä kriittisesti analysoiva historiateos käsittelee mahdollisimman monipuolisesti tilaajayhteisön kehitystä. Tutkimuksessa pohditaan yhteisön toiminnan vaikutuksia ja suhteutetaan se yleisempään yhteiskunnalliseen, poliittiseen ja taloudelliseen kehitykseen. Historiateos perustuu selkeään kysymyksenasetteluun. Työn vaativuuteen vaikuttaa kohteen koko, tutkittavan ajanjakson pituus, lähdeaineiston määrä ja luonne sekä työssä käytettävät metodit. Tieteellisistä lähtökohdista tehtävä tutkimus on uskottava ja säilyttää arvonsa vuosikymmeniä. Palkkasuositus 4 700€/kk, kesto 3-5 vuotta.

2. Perustasoinen historiateos

Perustasolla on kyse myös tieteelliset vaatimukset täyttävästä historiateoksesta. Erona ensimmäiseen vaihtoehtoon on se, että tutkimus keskittyy kohdeyhteisöön eikä siinä selvitetä perusteellisesti laajempia yhteisön toimintaan liittyviä yhteiskunnallisia ilmiöitä ja kysymyksiä. Teoksessa tarkastellaan monipuolisesti tilaajayhteisön kehitystä ja pohditaan poliittisia, taloudellisia ja yhteiskunnallisia vaikutussuhteita. Lähdeaineistona käytetään pääasiassa tilaajan itsensä tuottamaa ja sitä koskevaa aineistoa. Toimintaympäristön kuvaus pohjautuu aikaisemmin julkaistuun kirjallisuuteen. Palkkasuositus 3 700-4 200€, kesto kaksi vuotta.

3. Historiikit ja kuvateokset

Historiikki on suppea esitys, joka painottuu tapahtumien ja henkilöiden luettelointiin aikajärjestyksessä. Lähdepohja on yleensä kapea. Teoksessa ei käytetä lähdeviitteitä. Päämääränä on toiminnan kuvailu, ei syvällisten tulkintojen esittäminen. Historiikkiin rinnastettavia ovat kuvateokset, joissa tekstin osuus on vähäinen. Palkkasuositus 2 500-3 000€, kesto 0-1 vuosi.

Puumalan historian osat 1 ja 2 ovat esimerkki oman aikansa tieteellisestä ja korkealaatuisesta historiakirjoituksesta. Kriittinen analyysi on vähäistä, mutta lähdeaineiston käyttö on runsasta ja korkeatasoista. Aloitteen mukaisesti luontevan jatko-osan teettäminen tähän sarjaan edellyttää tieteellisen historiakirjoituksen tilaamista. Kuvateoksien ja markkinointikirjojen tilaaminen on markkinoinnin ja mainonnan ammattilaisten toimialaa. Ensiarvoista historiateoksen valmistumiselle on teoksen kirjoittajan kanssa tehtävä sopimus. Tässä määritellään myös työsuunnitelma ja talousarvio. Työsuunnitelma on hankkeen sisällöllinen perusasiakirja, jossa määritellään työn laajuus, vaativuustaso, tavoitteet ja kohdeyleisö sekä muut yksityiskohtaiset ohjeet ja immateriaalioikeudet.

Tieteellisen historiateoksen kirjoitustyön kustannukset tulevat olemaan huomattavat. Hankkeen tekijä on haettava julkisen kilpailutuksen kautta. Hakuilmoitus ja kilpailukriteerit tulee laatia tarkasti ja asiantuntevasti. Tähän on käytettävä kunnan ulkopuolista apua. Kilpailutukselta voidaan luopua, mikäli kunta tekee työsopimuksen suoraan historiankirjoittajan kanssa.

Puumalan historian kolmannen osan lähdeaineisto on pääsääntöisesti helposti saatavilla. Käsiteltävä ajanjakso 1960-luvun puolivälistä tähän päivään on kirjallista, hyvin dokumentoitua ja vertailevaa tutkimusta on runsaasti. Lähdeaineisto on myös suomenkielistä ja monin paikoin saavutettavissa myös sähköisesti. Tämä helpottaa ja nopeuttaa aineiston käsittelyä. Myöskään historian aputieteitä ei tarvitse käyttää, kuten sarjan ensimmäisissä osissa.

Tarkoituksenmukaisinta olisi palkata tehtävään julkisen kilpailutuksen kautta pätevä ja kokenut tutkija. Puumalan historian jatko-osan tasoksi sopisi luontevasti perustaso, joka huomioi kuitenkin toimintaympäristön aikaisemman tutkimuskirjallisuuden kautta.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Puumalan historian kolmas osa teetetään tieteelliset vaatimukset täyttävällä tavalla. Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja suunnittelee tilaushistoriakeskuksen avustuksella hakuilmoituksen ja kilpailukriteerit sekä työsuunnitelman sisällön.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta, 23.11.2026, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, tuomo.tenhunen@puumala.fi

Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja on käynyt alustavia konsultaatiokeskusteluja Tilaushistoriakeskuksen kanssa. Tilaushistoriakeskuksen mukaan hankkeen onnistumista tukee toimiva tuki- ja seurantajärjestelmä. Tilaajana Puumalan kunnan tulisi nimetä hanketta varten vastuuhenkilö tai historiatoimikunta, joka vastaa

projektin valmistelusta ja seurannasta. Toimikunnassa tulisi olla teettäjäyhteisön hyvin tuntevia henkilöitä. Suurten hankkeiden toimikuntiin tilastohistoriakeskus suosittelee pyytämään myös tieteellistä asiantuntemusta omaavia jäseniä.

Nimetty historiatoimikunta valmistelisi hankkeen toteutusvaihtoehdot ja työsuunnitelman. Valmiiseen historiateokseen tarvitaan useiden eri ammattilaisten yhteistyötä. Historiatoimikunnalle tulisi valmisteltavaksi varsinainen kirjoittaja, teoksen taittaja, mahdollinen kuvittaja sekä kustannustoimittaja.

Mikäli tekijää päädytään hakemaan julkisen kilpailutuksen kautta, niin hakuilmoitus ja kilpailukriteerit tulee laatia tarkasti ja asiantuntevasti. Laatukriteereille tulee antaa tarjousten arvioinnissa suuri painoarvo, jotta hankkeen onnistumiselle luotaisi mahdollisimman hyvät edellytykset.

Kilpailutus ei ole lainsäädännön mukaan välttämätöntä julkisten laitosten tilaamissa korkeaan asiantuntemukseen perustuvissa tutkimuksissa. Mikäli Puumalan kunta tekee työsopimuksen suoraan historian kirjoittajan kanssa, kilpailutusta ei hankilain mukaan tarvita. Tällöin noudatetaan normaaleja työnhaun kriteerejä ja tekijäehdokkaat haastatellaan, kuten muuhunkin työhön otettaessa.

Historiatoimikuntaan on alustavasti kysytty asiantuntijajäsentä Itä-Suomen yliopiston historian laitokselta. Asiantuntija auttaisi tietämyksellään ja kokemuksellaan historiatoimikuntaan valmistelemaan hankkeen reunaehdot sekä aloittaisi markkinavuoropuhelun tutkijayhteisön kanssa. Mahdollisuuksien kartoittaminen ja talousarvion tarkentuminen olisi ensiarvoisen tärkeää valmistella päätöksentekoa varten. Asiantuntijaa tarvitaan erityisesti muotoilemaan työnhakuilmoitusta tai, jos siihen päädytään, julkisen kilpailutuksen tarjouspyyntöä. Kokeneen tutkijan asiantuntemusta tarvitaan, jotta tilattava tutkimus olisi mahdollisimman houkutteleva laajalle tutkijakunnalle.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä historiatoimikuntaan asemaan ja tehtävään perustuen hyvinvointi- ja kulttuurijohtajan, teknisen johtajan, markkinointipäällikön ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan. Lisäksi hyvinvointilautakunta nimeää kokouksessa historiatoimikuntaan yhden lautakunnan jäsenen. Historiatoimikunta kutsuu kokouksiinsa asiantuntijoita tarpeen mukaan. Historiatoimikunnan puheenjohtajana toimii hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja.

§ 59
Lasten ja nuorten harrastusstipendien myöntäminen Puumala-rahastosta 2026

PuuDno-2021-127

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Puumalan kunnalla on Puumala-rahasto, josta jaetaan harrastusstipendejä 6-17-vuotiaille lapsille ja nuorille. Rahasto on perustettu kunnanvaltuuston päätöksellä 14.12.2020 § 55.

Rahaston sääntöjen mukaan

- Hyvinvointilautakunta päättää jaettavan tuoton kokonaismäärästä ja samassa yhteydessä tarvittavista rahasto-osuuksien realisoinneista. Rahastosta vuosittain jaettavat varat määräytyvät edeltävän vuoden 31.12. tilanteen mukaisesti. Varoja voidaan jakaa vuosittain enintään kolme neljäsosaa (75 %) siitä tuotosta, joka rahastoon oli edeltävän vuoden lopussa kertynyt varsinaisen pääoman (500 000 euroa) päälle.
- Hyvinvointilautakunta tukee rahaston tuotoilla Puumalassa asuvia 6-17 -vuotiaita lapsia ja nuoria sekä heidän perheitään myöntämällä heille harrastusstipendejä.
- Hyvinvointilautakunta päättää sijoituskohteiden vaihtamisista ja valtuuttaa viranhaltijan tekemään tätä koskevia päätöksiä.

Puumala-rahaston salkkurakennetta on selkeytetty syksyn 2026 aikana ja Aktian tuotteiden osalta on tarkastettu osuuksien fuusioiden vaikutusten oikeellisuus.

Oheismateriaaleina on Aktian ja OP:n salkkujen raportit.

Vuoden 2025 lopussa Aktian salkun tulouttamaton arvonnousu oli 148 319,76 euroa. OP:n rahastossa rahaston arvon muutos suhteessa hankintahintaan oli 4 157,98 negatiivinen. Aktian salkun alkuperäinen hankinta-arvo oli 460 000 euroa ja OP:n salkun alkuperäinen hankinta-arvo oli 40 000 euroa.

Em. kahden salkun arvonnousun nettovaikutus oli 144 161,78 euroa, josta on enimmillään jaettavissa sääntöjen mukaan 75 %. Tämä tarkoittaa 108 121,34 euroa.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvivointilautakunta päättää, että

1. Puumala-rahastosta jaetaan harrastusstipendejä vuonna 2026 enintään 20 000 eurolla.

2. Stipendit rahoitetaan myymällä Aktia Varainhoitosalkku 25 B osuuksia. Myyntitoimeksiannon tekee kunnanjohtaja.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää antaa hyvinvointi- ja kulttuurijohtajalle oikeuden tehdä päätökset jaettavista stipendeistä hakemuksiin perustuen.

§ 60
Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu keväällä 2027

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, tuomo.tenhunen@puumala.fi

Puumalan kunnan hallintosäännön 105 § mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse ko. toimielimen jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää kokoontua keväällä 2027 seuraavasti, ellei hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

Ma 1.2.2027 klo 16.00

Ma 15.3.2027 klo 16.00

Ma 24.5.2027 klo 16.00

§ 61
Ilmoitusasiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, tuomo.tenhunen@puumala.fi

OPH: Esi-ja perusopetuksen 20.9.2026 perustiedot ja vertailu 20.9.2025 tietoihin.

Ehdotus
Esittelijä: Tuomo Tenhunen, Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.